

**DECLARAÇÃO INDICANDO OS PROFISSIONAIS E MATERIAIS****Ref.: Pregão Eletrônico Nº: 020/2024**

A empresa L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTO, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 14.379.830/0001-86, por intermédio de seu representante legal, Sr. Luis Fernando Mazza, portador da Carteira de Identidade nº 44.835.317-9 SSP/SP, e inscrito no CPF sob o nº 229.781.188-81, Declaramos ao ato da assinatura do contrato apresentar relação da equipe técnica, juntamente do materiais/ferramentas e equipagem adequada e disponível para a realização do objeto ora licitado, bem como da qualificação de cada um dos membros da equipe técnica que se responsabilizará pelos trabalhos, com a apresentação dos atestados/certificados aplicáveis e documentos exigidos no Edital.

**Santo André, 08 de julho de 2024.**

L FERNANDO  
MAZZA CURSOS E  
TREINAMENTO: 14  
379830000186

Assinado de forma  
digital por L FERNANDO  
MAZZA CURSOS E  
TREINAMENTO: 1437983  
0000186

**LUIS FERNANDO MAZZA**

RG: 44.835.317 - 9

CPF: 229.781.188-81



CONSELHO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MINAS GERAIS  
AUTARQUIA CRIADA PELA LEI Nº 4.799 DE 1962/1965

### ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O Conselho Regional de Administração de Minas Gerais/CRA-MG, inscrita no CNPJ sob o nº 16.863.664/0001-14, localizada em Av. Olegário Maciel, nº 1233, Bairro de Lourdes, Belo Horizonte – MG atesta para os devidos fins que a empresa L. Fernando Mazza Cursos e Treinamentos, inscrita no CNPJ nº 14.379.830/0001-86, situada à Rua Dona Elisa Flaquer, nº 100, sala 705 – Centro – Santo André/SP, foi contratada para ministrar cursos presenciais de PNL – Programação Neurolinguística, Redação Oficial, Mapeamento de Processos e Excelência no Atendimento para os funcionários do CRA-MG, conforme descrito a seguir:

#### Dados do Contrato:

Pregão Eletrônico nº 03/2019

Contrato nº 021/2019

Vigência do contrato: de 17/07/2019 a 16/11/2019

#### ITEM 1:

Curso	Carga horária/turma	Nº Turmas	Nº Total de participantes
Mapeamento de Processos	16 horas	02	60

#### ITEM 2:

Curso	Carga horária/turma	Nº Turmas	Nº Total de participantes
PNL – Programação Neurolinguística	16 horas	02	60

#### ITEM 3:

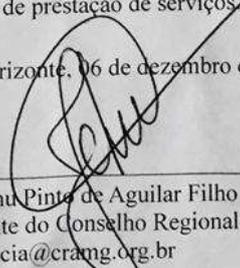
Curso	Carga horária/turma	Nº Turmas	Nº Total de participantes
Redação Oficial	16 horas	02	60

#### ITEM 4:

Curso	Carga horária/turma	Nº Turmas	Nº Total de participantes
Excelência no Atendimento	16 horas	02	60

**ATESTAMOS** que os serviços foram prestados no período estipulado em conformidade com os critérios previstos no Edital Pregão Eletrônico nº 03/2019, instrumento que originou o contrato de prestação de serviços.

Belo Horizonte, 06 de dezembro de 2019.

  
Adm Jehu Pinto de Aguiar Filho – CRA-MG 11.260/D  
Presidente do Conselho Regional de Administração de Minas Gerais  
presidencia@cramg.org.br

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO****SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA****Divisão de Compras e Contratos**

Praça do Patriarca, 59, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01002-010

Telefone:

**Atestado de Capacidade Técnica**

Atestamos, que a empresa **L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTOS, CNPJ: 14.379.830/0001-86**, localizada na Rua Dona Elisa Fláquer, nº 100, sala 705 - Centro - Santo André/SP - CEP: 09.020-160, realizou o “**Curso Planejamento Tributário**”, no formato online, nos moldes do **Termo Contratual nº 49/2019**, com carga horária de 20 (vinte) horas.

Na execução do referido evento, a empresa, cumpriu com todas as condições estabelecidas no Termo de Referência, evidenciando sua plena capacidade técnica, realçada pela atuação da Prof.<sup>a</sup>. Dr.<sup>a</sup>. Giuliane Giorgi Torres, pelo domínio dos conteúdos apresentados e metodologia de ensino eficaz, que proporcionaram positivos resultados aos participantes do treinamento.

**Amanda Simões da Silva**  
**Diretora de Divisão Técnica**  
**SF/COADM/DICOM**



Documento assinado eletronicamente por **Amanda Simões Da Silva, Diretor(a) de Divisão Técnica**, em 29/01/2021, às 13:14, conforme art. 49 da Lei Municipal 14.141/2006 e art. 8º, inciso I do Decreto 55.838/2015



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **038212133** e o código CRC **34EC9888**.



Prefeitura do Município de Porto Velho  
Secretaria Municipal de Educação



### ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins que a Empresa L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTO, inscrita no CNPJ sob o nº. 14.379.8300001-86, com sede na Rua Elisa Flaquer, n.º 100, sala 705, Bairro Centro – Santo André – SP, CEP 09.020-160, executou serviços de CAPACITAÇÃO COM FORNECIMENTO DE MATERIAL PARA A REALIZAÇÃO DOS ENCONTROS PEDAGÓGICOS DOS PROFISSIONAIS DAS BIBLIOTECAS MUNICIPAIS E DOS CENTROS MUNICIPAIS DE ARTE E CULTURA ESCOLAR, conforme Contrato nº 090/PGM/2019 – PROCESSO Nº 09.00286-000/2019, fornecendo satisfatoriamente seus serviços à Secretaria Municipal de Educação de Porto Velho, por meio da Divisão de Arte e Cultura Escolar, e atendendo prontamente à reformulação dos encontros à distância, em virtude de Calamidade Pública estabelecida pelo Covid-19, disponibilizando também o material pedagógico em plataforma on-line e todo suporte pedagógico e técnico.

Porto Velho, 16 de outubro de 2020.

MÁRCIO ANTÔNIO FÉLIX RIBEIRO  
Secretário Municipal de Educação de Porto Velho

**QUANTITATIVO DE ALUNOS(A) 960 – CONFORME COMPROVANDO EM ADITAL REFERNETE A ESTE ATESTADO.**

## **ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

Atestamos nos exatos termos, para fins de comprovação da CAPACIDADE TÉCNICA, que a empresa e L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTO, com sede na Rua a Dona Elisa Flaquer, nº 100, sala 705, bairro Centro, CEP 09.020-160, Município de Santo André, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 14.379.830/0001-86, prestou de forma satisfatória o serviço de Realização de Seminário de Emergências Clínicas para médicos de família, não havendo em nossos registros nenhum fato que desabone sua conduta e responsabilidade em relação ao serviço executado.

Rio de Janeiro, 01 de outubro de 2021.

LUISA CRISTINA COUTO DA SILVA  
Gerente de Logística  
Fiotec

**Fundação para o Desenvolvimento Científico e Tecnológico em Saúde (Fiotec)**

Av. Brasil, 4036 - Manguinhos

21040-361 – Rio de Janeiro – RJ - Brasil

Telefone: (21) 2209-2600 - Fax: (21) 2209-2754

[fiotec@fiotec.fiocruz.br](mailto:fiotec@fiotec.fiocruz.br) - [www.fiotec.fiocruz.br](http://www.fiotec.fiocruz.br)

Nome	Situação da Assinatura	Data da Ação
Luisa Cristina Couto da Silva	Assinado	01/10/2021 10:51:04



### Documento assinado eletronicamente



Assinador de  
Documentos

Digitally signed by FIOTEC  
FUNDAÇÃO PARA O  
DESENVOLVIMENTO CIENTIFICO  
E TECNOLÓGICO EM SA  
Date: 2021.10.01 10:51:04 -03:00  
Reason: Documento assinado pelo  
assinador de documentos da  
Fiotec.  
Location: Rio de Janeiro

Cód. Documento: 1jcB06RQ4j5+oM32HeBFoqclzzGoi5JU6+HID0+K3bEqtpzBjjTIMyfVPUMtB93

<http://servicos.fiotec.org.br/Assinador/Validacao.aspx?d=1jcB06RQ4j5+oM32HeBFoqclzzGoi5JU6+HID0+K3bEqtpzBjjTIMyfVPUMtB93>



## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins que a empresa L. Fernandes Mazza Cursos e Treinamentos, com sede a Rua Dona Elisa Flaquer, 100, sala 705 – Centro – Santo André/SP, inscrita no CNPJ sob nº 14.379.830/0001-86, prestou Serviço: Oficina de Chapeiro. A oficina teve como objetivo proporcionar às famílias beneficiária do Benefício Eventual, a inserção no mercado de trabalho, proporcionando aumento na renda familiar, e promovendo a autonomia na perspectiva de investir na qualificação para o mercado de trabalho.

Atestamos que a empresa cumpriu satisfatoriamente todas as condições conveniadas, não constando nada que possa desabonar.

Pederneiras, 26 de Agosto de 2022.

Leticia de Camargo Melchiades  
**Secretária**

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social**





**INDÚSTRIA DE MATERIAL BÉLICO DO BRASIL - IMBEL**  
*Empresa Pública Federal Vinculada ao Ministério da Defesa por intermédio  
do Comando do Exército*

**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

A Indústria de Material Bélico do Brasil – IMBEL/Filial Fábrica da Estrela, UASG 168008, atesta para os devidos fins, que a empresa **L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTO**, sediada na Rua Elisa Flaquer, nº 100 Sala 705 – Centro – Santo André - SP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 14.379.830/0001-86, prestou serviços para esta indústria, Item 02 - Segurança na operação de unidades de processo / vasos de pressão e Item 07 - Conductor de veículo de emergência, conforme **ATA Nº 02 PREGÃO 37-2021 - L FERNANDO e Nota de Empenho nº 654/2021** emitida por esta Unidade Gestora e os termos do edital do Pregão Eletrônico nº 037/2021-SRP, cujas especificações estão descritas, respectivamente, nos anexos B e anexo G do Edital de Contratação, cumpriu com os compromissos assumidos, não havendo nada, até a presente data, que desabone a sua conduta empresarial junto a esta instituição.

Vila Inhomirim, Magé-RJ, 25 de agosto de 2022.

**RENATO FERREIRA  
DE SOUZA:  
00625330617**

Assinado digitalmente por RENATO FERREIRA DE  
SOUZA:00625330617  
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=33683111000107,  
OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB,  
OU=ARSPERPRO, OU=RFB e-CPF A3, CN=RENATO  
FERREIRA DE SOUZA:00625330617  
Razão: Eu sou o autor deste documento  
Localização: sua localização de assinatura aqui  
Data: 2022-08-25 14:07:28  
Foxit Reader Versão: 9.7.0

Renato Ferreira de Souza  
Matc 1033-0  
Chefe da Comissão Permanente de Licitação - IMBEL/FE



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 23ª REGIÃO (MT)  
Coordenadoria de Comunicação Social

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos, para fins de prova onde convier, que a empresa **L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTO**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 14.739.830/0001-86, com sede na Rua Elisa Flaquer, nº 100, sala 705, bairro Centro, em Santo André/SP, CEP 09.020-160, executou servivçoprestou e presta, através de locação de mão-de-obra os serviços abaixo discriminados:

**Cotação de Preço / Dispensa de Licitação nº: 13/2020**

**Período:** outubro de 2020

**Serviços executados:** prestação de serviços de tradução e interpretação em Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS) no formato de vídeo com interprete humano das páginas de Apresentação, Carta de Serviço ao Cidadão e Ouvidoria do portal do Tribunal Regional do Trabalho de Mato Grosso ([www.trt23.jus.br](http://www.trt23.jus.br))

Declaramos que até o momento a empresa contratada não tem nada em nossos arquivos que possa desaboná-la.

Cuiabá-MT, 01º de dezembro de 2.020

LEANDRO  
EDUARDO WICK  
GOMES:30823143  
0

Assinado de forma digital  
por LEANDRO EDUARDO  
WICK GOMES:308231430  
Dados: 2020.12.01  
13:44:44 -04'00'

**Leandro Eduardo Wick Gomes**

Fiscal do Contrato  
Coordenador de Comunicação Social  
Matrícula: 308.23.1430  
(65) 3648-4169 (com Whatsapp)  
[leandrogomes@trt23.jus.br](mailto:leandrogomes@trt23.jus.br)



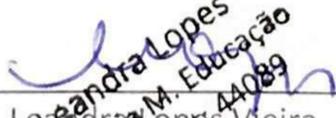
### DECLARAÇÃO DE COMPETÊNCIA TÉCNICA

A Secretaria Adjunta de Qualificação Profissional por meio da Prefeitura Municipal de Macaé sob o CNPJ: 29.115.474/0001-60 com sua sede - Avenida Presidente Sodré, 534 - Paço Municipal - Centro - Macaé/RJ - CEP 27.913-080, contratou os serviços, fornecido pela empresa L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTO sob o CNPJ 14.379.830/0001-86 devidamente sediada da Rua Elisa Flaquer, 100 – Conj. 705 – Centro – Santo André / SP, afim de capacitar nossos alunos.

Itens contratados:

ITEM	DESCRIÇÃO COMPLETA DO SERVIÇO	CH	QTD	PERÍODO
1	Curso Profissionalizante – Caldeireiro Industrial	240	50	Novembro / Dezembro 2020
2	Curso Profissionalizante – Eletricista Predial	120	100	Novembro / Dezembro 2020
3	Curso Profissionalizante – Homem de �rea	40	100	Novembro / Dezembro 2020
4	Curso Profissionalizante – Mecânico Manuten�o	200	50	Novembro / Dezembro 2020
5	Curso Profissionalizante – NR10 – Segurança em Instala�es e Serviços e Eletricidade	40	50	Novembro / Dezembro 2020
6	Curso Profissionalizante – NR 18 – Montador de AndAIMes	40	198	Novembro / Dezembro 2020
7	Curso Profissionalizante – NR 33 – Trabalho em Espaço Confinado	16	200	Novembro / Dezembro 2020
8	Curso Profissionalizante – NR 35 – Trabalho em Altura	08	200	Novembro / Dezembro 2020
9	Curso Profissionalizante – Pintor Industrial – Rolo e Trincha	200	50	Novembro / Dezembro 2020
10	Curso Profissionalizante – Soldador Industrial – Eletrodo Revestido – TIG – MIG e MAG	300	50	Novembro / Dezembro 2020

Macaé, 30 de dezembro de 2020.

  
Leandra Lopes  
Secretaria M. Educa o  
Secretaria Adjunta de Qualifica o Profissional  
PMMA Macaé



**MINISTÉRIO DA DEFESA**  
**COMANDO DA AERONÁUTICA**  
**QUARTO CENTRO INTEGRADO DE DEFESA AÉREA E CONTROLE DE TRÁFEGO**  
**AÉREO**

**DECLARAÇÃO**

**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

Atesto, para os devidos fins de comprovação, que a empresa MAZZA FACILITY, inscrita sob o CNPJ **14.379.830/0001-86**, sob a docência do Senhor Diego Santana Fioravante, CPF 802.191.012-72, ministrou 100 horas de aulas, 40 teóricas e 60 de práticas, referentes ao CURSO NR 35, no CINDACTA IV, localizado na Av. do Turismo 1350 - Tarumã - CEP: 69041-010 - Manaus - AM, nos períodos de 21/03/2022 a 25/03/2022, 28/03/2022 a 01/04/2022, 04/04/2022 a 08/04/2022, 25/04/2022 a 29/04/2022 e 02/05/2022 a 06/05/2022, conforme ementa abaixo.

**Ementa:**

- Normas e regulamentos aplicáveis ao trabalho em altura;
- Identificação, levantamento de perigos e riscos;
- Análise de Risco e condições impeditivas;
- Riscos potenciais inerentes ao trabalho em altura e medidas de prevenção e controle;
- Sistemas, Equipamentos e procedimentos de proteção coletiva (SPCQ/SPIQ);
- Equipamentos de Proteção Individual para trabalho em altura: seleção, inspeção, conservação e limitação de uso;
- Comentários sobre utilização Andaimos/Plataforma Elevatória Móvel de Trabalho (PEMT);
- Acidentes típicos de trabalhos em altura;
- Conduas em situações de emergência, incluindo noções de técnicas de resgate e de primeiros socorros;
- Aprendizado de nós;
- Identificação, avaliação de Zona livre de queda - ZLQ;
- Identificação, avaliação de Fator de Queda;
- Deslocamento com equipamento proteção individual;
- Instalação de sistema vertical provisório (corda poliamida 12mm - NR 18);
- Sistemas de ancoragens (Retenção de queda  $FQ < 1$ , Restrição movimento, Posicionamento)
- Conduas de segurança e respostas emergência em eventos envolvendo altura;
- Noções de técnicas de resgate e salvamento;
- Noções de plano de resgate e salvamento;
- Primeiros Socorros: PHTLS/American Heart Association.

Manaus, 26 de agosto de 2022.

**ALEXANDRE LOPES DOS SANTOS** Maj Esp Com  
**CHEFE DA CIPA**



**Prefeitura Municipal de São José dos Pinhais**  
ESTADO DO PARANÁ

**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

ATESTAMOS, para os devidos fins de direito, que a empresa **L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTO** com sede na Rua Elisa Flaquer nº. 100 – sala 05 – Centro CEP 09020-160, Cidade de Santo André – SP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 14.379.830/0001-86, venceu e desenvolveu os serviços contratados nos procedimentos licitatórios n.º 89/2019, com vistas ao fornecimento de Cursos Profissionalizantes de Corte e Costura, atendendo e certificando mais de 36 alunos.

Por todo esse período não houve fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade e desempenho e que cumpriu com sua obrigação. Também não houve reclamação ou objeção quanto à qualidade dos serviços prestados.

Por fim, atestamos também, que as Sras. Patriciane Gomes Félix e Maria Suely do Carmo desenvolveram suas funções de Instrutor/Facilitador com a devida proficiência, atestada e quantificada pela análise das opiniões dos alunos expressadas na respectiva ficha de Avaliação.

São José dos Pinhais, 19 de junho de 2020.

**Vilson Marques da Silva**  
Diretor do Trabalho

Secretaria Municipal de Trabalho, Emprego e Economia Solidária



**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO**  
Secretaria de Saúde/Seção de Saúde Ocupacional

Belo Horizonte, 29 de setembro de 2020

## **Atestado de Capacitação Técnica**

Atestamos para os devidos fins que **L FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTOS - ME**, empresa registrada no CNPJ sob o nº 14.379.830/0001-86, prestou serviços de consultoria (levantamentos dos equipamentos e materiais já existentes nas edificações (extintores, luzes, sinalização, EPI, etc.), elaboração de relatório indicando aqueles que devem ser adquiridos e elaboração de Planos de Ação e Emergência (das edificações elencadas a seguir), atendendo plenamente todos os requisitos contratados na parte técnica.


**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO**

Secretaria de Saúde/Seção de Saúde Ocupacional

Edificação	Lote	Local	Pavimentos	Área total (m <sup>2</sup> )
1	1	Edificação 01 Rua Mato Grosso, 400 Bairro: Barro Preto	2	1.102
2	1	Edificação 02 Rua Mato Grosso, 468 Bairro: Barro Preto	15	8.907
3	1	Edificação 03 Av. Augusto de Lima, 1.234 Bairro: Barro Preto	19	8.713
4	1	Edificação 04 Rua Curitiba, 835, Centro	12	4.435
5	1	Edificação 05 Avenida do Contorno, 4631, Funcionários	15	9.394
6	1	Edificação 06 Avenida Getúlio Vargas, 225, Funcionários	16	8.301
7	1	Edificação 07 Avenida Getúlio Vargas, 265, Funcionários	12	3.216
8	1	Edificação 08 Rua Goitacazes, 1475	16	9.846
9	1	Edificação 09 Rua Alípio de Melo, 151, Jardim Montanhês	2	3.500
10	1	Edificação 10 R. Joaquim Rocha, 13 - Pilotis - Betânia, Contagem	6	2.601,4
11	1	Edificação 11 Av. Governador Valadares, 376 - Centro, Betim	5	2.578,47
13	3	Edificação 13 Av. Maria Carmelita Castro Cunha, 60, Uberaba	5	2578,47

Assinado de forma digital por  
GUSTAVO HENRIQUE MENDES  
GABRIEL DA SILVA:30835821  
Dados: 2020.09.29 10:18:41  
-03'00'

Gustavo Henrique Mendes Gabriel da Silva  
Engenheiro de Segurança do Trabalho  
Chefe da Seção de Saúde Ocupacional  
(031) 3238-7887



PREFEITURA MUNICIPAL DA  
**SERRA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO E  
MEIO AMBIENTE (SEMMA)**

**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

Atestamos, para fins de comprovação da capacidade técnica, que a empresa L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTO, com sede à Rua Dona Elisa Flaquer, nº 100, sala 705, bairro Centro, CEP 09.020-160, Município de Santo André, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 14.379.830/0001-86, prestou de forma satisfatória o serviço de "CRIAÇÃO E PRODUÇÃO DE VÍDEO SOBRE A APA MESTRE ÁLVARO", objeto do Contrato nº 017/2021, assinado com esta Prefeitura, não havendo em nossos registros nenhum fato que desabone sua conduta e responsabilidade em relação ao serviço executado.

Serra-ES, 18 de outubro de 2021.

Daniellé Fátima de Aquino  
Bióloga – Chefe da DAUC/DRN/SEMMA

Danielle Fátima de Aquino  
Chefe da Div. de Unidade de Conservação  
Mat. 21833-PMS/SEMMA/DRN/DAUC



MINISTÉRIO DO  
DESENVOLVIMENTO REGIONAL



Porto Alegre, 17 de fevereiro de 2022.

**CE GECIN-0002/2022**

À

L. Fernando Mazza Cursos e Treinamento  
Rua Dona Elisa Flaquer, nº100  
Bairro Centro  
Santo André SP Cep: 09020-160

Ref.: Atestado de capacidade técnica

Atestamos, para os devidos fins, que a empresa **L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTO**, inscrita no CNPJ sob o nº 14.379.830/0001-86, estabelecida na Rua Dona Elisa Flaquer, nº 100, sala 705, bairro Centro, na cidade de Santo André, Estado de SP, prestou serviços à **EMPRESA DE TRENS URBANOS DE PORTO ALEGRE - TRENSURB**, CNPJ nº 90.976.853/0001-56, estabelecida na Rua Ernesto Neugebauer, nº 1985, bairro Humaitá, na cidade de Porto Alegre, Estado do RS, detém qualificação técnica para roteirização e produção de vídeo documentário institucional.

Registramos que a empresa prestou serviços de roteirização, gravação, produção e edição de vídeo institucional com tempo estimado de 05 (cinco) minutos, valorizando a atuação da empresa de forma clara e linguagem acessível, utilizando para gravação do vídeo equipamentos e suportes digitais de imagens de alta definição.

Informamos ainda que a prestação do serviço acima referido apresentou ótima qualidade técnica, tendo a empresa cumprido fielmente com suas obrigações, nada constando que a desabone técnica e comercialmente, até a presente data.

Atenciosamente,

Documento assinado eletronicamente por  
Leonardo Oliveira Marion  
Leonardo Oliveira Marion  
Gerente de Comunicação Integrada  
Digite o nome do signatário 1 aqui

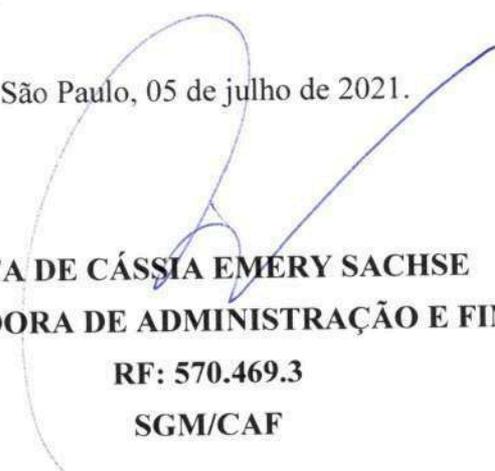
Empresa de Trens Urbanos de Porto Alegre S. A.  
Av. Ernesto Neugebauer, nº 1985 - Bairro Humaitá - Porto Alegre/RS  
CEP 90250-140 - Telefone: 51 3363-8000 - <http://www.trensurb.gov.br>

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A **PREFEITURA DE SÃO PAULO**, por meio da Secretaria de Governo Municipal - SGM, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **46.395.000/0001-39** com sede no Viaduto do Chá nº, 15 - Centro - São Paulo/SP, representada neste ato pela Coordenadora de Administração e Finanças, senhora **RITA DE CASSIA EMERY SACHSE** **A T E S T A** que a empresa **L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTO** - CNPJ/MF n.º 14.379.830/0001-86, com sede na Comarca de Santo André - Estado de São Paulo, na Rua Elisa Flaquer, 100 - Conj. 705 - Centro - CEP: 09020-16 através do CONTRATO Nº **030/2020-SGM**, firmado entre as partes em 22/12/2020, Processo SEI Nº 6011.2020/0003185-8, cujo **OBJETO** é a Prestação de serviços de assessoria em renovação do AVCB - Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros, conforme IT 01/2019 e IT 08/2019 do Decreto estadual 63.911 de 10 de Dezembro de 2018, com o fornecimento de Laudos Técnicos, equipamentos de segurança com instalação, manutenção de todo sistema contra incêndio, manutenção das portas corta-fogo, e fornecimento de todos os materiais necessários para regularização, conforme especificações constantes no Termo de Referência e seus anexos, conforme Anexos I, Anexos I - A, Anexo I - B, Anexo I - C, Anexo I - D, Anexo I - E, -, que faz parte integrante do edital do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2020-SGM**, prestou os serviços de acordo com as atividades descritas no Termo de Referência anexo I, respeitando as exigências contratuais, tais como prazo e qualidade, nada constando durante a vigência do contrato que desabonasse sua conduta.

Pelo fornecimento deste atestado foi recolhida através de guia de arrecadação, a importância de R\$ 46,80 (quarenta e seis reais e oitenta centavos).

São Paulo, 05 de julho de 2021.

  
**RITA DE CÁSSIA EMERY SACHSE**  
**COORDENADORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**RF: 570.469.3**  
**SGM/CAF**



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

### ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA – Nº 011/2021

DECLARAMOS a quem possa interessar, que a empresa L.FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTO ME, inscrita no CNPJ sob nº 14.379.830/0001-86, com a Rua Dona Elisa Fláquer, 100, Sala 705, CEP 09020-160, Santo André - SP, forneceu ao **CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DE SÃO PAULO (CRF-SP)**, autarquia federal inscrita no CNPJ sob o nº 60.975.075/0001-10, com sede na Rua Capote Valente, 487, Jardim América, CEP 05409-001, São Paulo - SP, o serviço abaixo descrito:

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº:** 059/2020

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº:** 0047/2020

**OBJETO:** Curso de Formação de Brigadistas e Treinamento em CIPA baseado na norma NR5 para o Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo – CRF-SP

**ORDEM DE SERVIÇO Nº:** OS.0004/2021

**DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:**

ITEM	QTDE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	03	<p><b>CURSO ANUAL DE FORMAÇÃO DE BRIGADISTAS</b> Curso de formação de brigadista com ênfase na NR23 sobre proteção contra incêndio, realizado na sede do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, para 99 pessoas, dividido em três turmas de 33 alunos cada. No mínimo 3 horas por turma, distribuída em parte teórica e prática da NR-23, sendo a aula prática de no mínimo 1 hora no modelo presencial: Introdução à prevenção e combate a incêndio; Fogo, temperaturas e propagação; Combustão de produtos; Classificação e classes de incêndios; Métodos de extinção do fogo; Agentes extintores; Uso dos extintores; NBR 12962; Sistema hidráulico preventivo; Causa e prevenção de incêndios; Abandono de área; Instruções gerais em caso de incêndios; Aspectos legais, deveres e obrigações; Primeiros socorros. Reconhecer as classes de incêndio; Aplicar os métodos de extinção; Aplicar os agentes extintores; Operar os equipamentos de combate a incêndio</p>	R\$ 710,00	R\$ 2.130,00

Escaneie a imagem para verificar a autenticidade do documento  
Hash SHA256 do PDF original #89b96ed46b648d11c0d6811b7320037f0025ceee25555e2e213bba6fcaf9442  
<https://valida.ae/cdde40ebd174c4ad1d7a94a64cf1543c430980a01e53a0fef>

RUA CAPOTE VALENTE, 487 • JARDIM AMÉRICA  
CEP 05409-001 • SÃO PAULO • SP  
TEL: (11) 3067-1450 • FAX: (11) 3064-8973

[www.crfsp.org.br](http://www.crfsp.org.br)



EA



Dessa forma, atestamos que o serviço acima destacado foi realizado com padrões técnico de qualidade, tendo a referida empresa cumprido pontualmente os compromissos assumidos e todas as condições previstas no edital e ordem de serviço, não havendo nada que a desabone da participação em processos de contratação ou licitatórios com a Administração.

E, por ser expressão da verdade, firmamos o presente para que se produzam todos os fins de direito.

São Paulo, 18 de agosto de 2021.

**Assinado eletronicamente**

**Elizabeth Adaniya**

Coordenadora do Departamento de Licitações e Contratos

Escaneie a imagem para verificar a autenticidade do documento  
Hash SHA256 do PDF original #89b96ed46b648d11c0d6811b7320037f0025ceee25555e2e213bba6fcaf9442  
<https://valida.ae/cdde40ebd174c4ad1d7a94a64cf1543c430980a01e53a0fef>



## Página de assinaturas

Assinado eletronicamente

**Elizabeth Adaniya**  
Conselho Regional de Farmacia de São Paulo  
Signatário

### HISTÓRICO

- 18 ago 2021**  
09:51:24  **Alexandre Augusto Maia** criou este documento. (Empresa: Conselho Regional de Farmacia de São Paulo, CNPJ: 60.975.075/0001-10, E-mail: alexandre.maia@crfsp.org.br, CPF: 166.518.448-57)
- 18 ago 2021**  
09:57:33  **Elizabeth Adaniya** (Empresa: Conselho Regional de Farmacia de São Paulo, E-mail: elizabeth.adaniya@crfsp.org.br, CPF: 186.108.598-27) visualizou este documento por meio do IP 200.229.234.2 localizado em São Paulo - Sao Paulo - Brazil.
- 18 ago 2021**  
09:59:38  **Elizabeth Adaniya** (Empresa: Conselho Regional de Farmacia de São Paulo, E-mail: elizabeth.adaniya@crfsp.org.br, CPF: 186.108.598-27) assinou este documento por meio do IP 200.229.234.2 localizado em São Paulo - Sao Paulo - Brazil.





Prefeitura de  
Nova Lima

### ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos, a pedido da interessada para fins de prova, que a empresa L. Fernando Mazza Cursos e Treinamentos, inscrita no CNPJ sob o nº 14.379.830/0001-86, com endereço à Rua Dona Elisa Fláquer, 100 Centro Município de Santo André/SP, prestou serviços para a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico – Prefeitura de Nova Lima, conforme Ata de Registro nº 247/2032, processo Administrativo nº 56/2023, para a realização de Curso Preparatório para o Enem 2023.

Atestamos ainda, que os compromissos assumidos pela empresa citada foram cumpridos satisfatoriamente, nada consta em nossos arquivos que a desabone comercial ou tecnicamente até a presente data.

Nova Lima, 13 de Novembro de 2023

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Abner Henrique Santana Soares'.

Abner Henrique Santana Soares

Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico

*Abner Henrique*  
Secretário de Desenvolvimento Econômico  
Município de Nova Lima



Terra da Manga

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDINÓPOLIS

SÃO PAULO

295

CRAS – CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

[cras@jardinopolis.sp.gov.br](mailto:cras@jardinopolis.sp.gov.br) Telefones: (16) 3663-2571 (16) 3690-2996

R. Professor Euclides Berardo, nº273- Centro

---

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins que a empresa L. Fernando Mazza Cursos e Treinamentos, com sede a Rua Dona Elisa Flaquer, 100, sala 705 – Centro – Santo André/ SP, inscrita no CNPJ sob nº 14.379.830/0001-86, prestou serviço: Oficina de Doces, que teve como objetivo estimular a autonomia e o protagonismo das famílias referenciadas pelo CRAS, a partir de convívio coletivo e aprendizado qualificado.

Atestamos que a empresa cumpriu satisfatoriamente todas as condições conveniadas, não constando nada que possa desabonar.

Jardinópolis, 22 de janeiro de 2024.

**Annelisa de A. Rosa**  
Coordenadora do CRAS  
CRP: 06/117147

---

Annelisa de Andrade Rosa  
Coordenadora do CRAS  
Jardinópolis- SP



Terra da Manga

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDINÓPOLIS

SÃO PAULO

296

CRAS – CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

[cras@jardinopolis.sp.gov.br](mailto:cras@jardinopolis.sp.gov.br) Telefones: (16) 3663-2571 (16) 3690-2996

R. Professor Euclides Berardo, nº273- Centro

---

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins que a empresa L. Fernando Mazza Cursos e Treinamentos, com sede a Rua Dona Elisa Flaquer, 100, sala 705 – Centro – Santo André/ SP, inscrita no CNPJ sob nº 14.379.830/0001-86, prestou serviço: Oficina de Ovos de Páscoa, que teve como objetivo estimular a autonomia e o protagonismo das famílias referenciadas pelo CRAS, a partir de convivio coletivo e aprendizado qualificado.

Atestamos que a empresa cumpriu satisfatoriamente todas as condições conveniadas, não constando nada que possa desabonar.

Jardinópolis, 22 de janeiro de 2024.

**Annelisa de A. Rosa**  
Coordenadora do CRAS  
CRP: 06/117147

---

Annelisa de Andrade Rosa  
Coordenadora do CRAS  
Jardinópolis- SP



Terra da Manga

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDINÓPOLIS

SÃO PAULO

297

CRAS – CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

[cras@jardinopolis.sp.gov.br](mailto:cras@jardinopolis.sp.gov.br) Telefones: (16) 3663-2571 (16) 3690-2996

R. Professor Euclides Berardo, nº273- Centro

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins que a empresa L. Fernando Mazza Cursos e Treinamentos, com sede a Rua Dona Elisa Flaquer, 100, sala 705 – Centro – Santo André/ SP, inscrita no CNPJ sob nº 14.379.830/0001-86, prestou serviço: Oficina de salgados, que teve como objetivo estimular a autonomia e o protagonismo das famílias referenciadas pelo CRAS, a partir de convivência coletiva e aprendizado qualificado.

Atestamos que a empresa cumpriu satisfatoriamente todas as condições conveniadas, não constando nada que possa desabonar.

Jardinópolis, 22 de janeiro de 2024.

Annelisa de A. Rosa  
Coordenadora do CRAS  
CRP: 06/117147

  
Annelisa de Andrade Rosa  
Coordenadora do CRAS  
Jardinópolis- SP



## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins que a empresa L. Fernandes Mazza Cursos e Treinamentos, com sede a Rua Dona Elisa Flaquer, 100, sala 705 – Centro – Santo André/SP, inscrita no CNPJ sob nº 14.379.830/0001-86, prestou Serviço: Oficina de Chapeiro. A oficina teve como objetivo proporcionar às famílias beneficiária do Benefício Eventual, a inserção no mercado de trabalho, proporcionando aumento na renda familiar, e promovendo a autonomia na perspectiva de investir na qualificação para o mercado de trabalho.

Atestamos que a empresa cumpriu satisfatoriamente todas as condições conveniadas, não constando nada que possa desabonar.

Pederneiras, 26 de Agosto de 2022.

Leticia de Camargo Melchiades  
**Secretária**

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social**





Secretaria de  
**Segurança Pública**



## SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA

### ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos, para todos os fins de direito, que a empresa **L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTOS**, estabelecida na Rua Dona Elisa Fláquer, nº 100, Bairro Centro, na cidade de Santo André, Estado de São Paulo, CEP: 09.020-160, CNPJ 14.379.830/0001-86, foi nossa prestadora de serviços para executar cursos de Qualificação para a Guarda Civil Municipal e Bombeiros Civis Municipais, sendo estes: Curso de Formação de Instrutor de Tiro da Guarda Civil Municipal e Curso de Atendimento Pré-Hospitalar e DEA.

A referida empresa cumpriu sempre e pontualmente com as obrigações assumidas, no tocante aos serviços solicitados, pelo que declaramos estar apta a cumprir com o objeto contratado, nada tendo que a desabone.

Por ser verdade, firmamos a presente.

Documento assinado digitalmente  
 **JESSE DA SILVA MATOS**  
Data: 27/11/2023 10:38:02-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Jessé da Silva Matos  
Gerente de Segurança Pública



Governo do Distrito Federal  
Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa do Distrito Federal  
Subsecretaria do Patrimônio Cultural  
Diretoria da Biblioteca Nacional de Brasília

Despacho SECEC/SUPAC/DBNB

Brasília, 16 de outubro de 2023.

Ao Executor Darllys Christian C. Pereira (GMVMC),

Assunto: Atesto de entrega de serviço

1. Conforme solicitado no Despacho (124369049) ATESTO que foi entregue o arquivo com a audiodescrição referente a Biblioteca Nacional de Brasília conforme o especificado no **Termo de Referência - SECEC/GAB/GT-PAACPD (105259706)**.
2. Informo ainda que o arquivo da audiodescrição está com excelente qualidade e descreve de forma clara os espaços da Biblioteca Nacional de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **MARMENHA MARIA RIBEIRO DO ROSÁRIO - Matr.0158423-5, Diretor(a) da Biblioteca Nacional de Brasília**, em 17/10/2023, às 07:56, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:  
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)  
verificador= **124577824** código CRC= **EB0BF85E**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"  
Setor Cultural Sul, Lote 2 - Edifício da Biblioteca Nacional - Bairro Asa Sul - CEP 70070-150 - DF  
Telefone(s):  
Sítio - [www.cultura.df.gov.br](http://www.cultura.df.gov.br)

00150-00000336/2023-44

Doc. SEI/GDF 124577824



Governo do Distrito Federal  
 Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa do Distrito Federal  
 Diretoria da Biblioteca Nacional de Brasília  
 Gerência da Biblioteca Pública de Brasília

Despacho SECEC/SUPAC/DBNB/GBPB

Brasília, 17 de outubro de 2023.

Ao Executor Darllys Christian C. Pereira (GMVMC),

Assunto: Atesto de entrega de serviço

Senhor Executor,

Conforme solicitado no Despacho (124369049) ATESTO que foi entregue o arquivo com a audiodescrição referente a Biblioteca Pública de Brasília conforme o especificado no **Termo de Referência - SECEC/GAB/GT-PAACPD (105259706)**.

Informo ainda que o arquivo da audiodescrição, com duração de 6 minutos e 38 segundos, está com excelente qualidade e descreve de forma clara os espaços da Biblioteca Pública de Brasília.

Atenciosamente,

Aline Alves de Lima

Gerente



Documento assinado eletronicamente por **ALINE ALVES DE LIMA - Matr.0254468-7, Gerente da Biblioteca Pública de Brasília**, em 17/10/2023, às 18:13, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:  
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=124777797)  
 verificador= **124777797** código CRC= **996B2BD5**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"  
 Setor Cultural Sul, Lote 2 - Edifício da Biblioteca Nacional - Bairro Asa Sul - CEP 70070-150 - DF  
 Telefone(s):  
 Sítio - [www.cultura.df.gov.br](http://www.cultura.df.gov.br)



## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

### À Empresa **L. Fernando Mazza Cursos e Treinamentos - ME**

Atestamos, para todos os fins de direito, que a empresa L. Fernando Mazza Cursos e Treinamentos - ME estabelecida na *Rua Elisa Flaquer, nº 100, Sala 705, Bairro Centro, Santo André – SP*, CNPJ 14.379.830/0001-86, foi nossa fornecedora do serviço Curso de direção tática para situações de emergência, tais como, acidentes, surpresas na pista, emboscadas e perseguições, através de um conjunto de técnicas e manobras colocando o veículo em situação de defesa e ataque, nos dias 19/10/2022, 20/10/2022, 07/11/2022 e 08/11/2022, totalizando 10 horas. A referida empresa cumpriu sempre e pontualmente com as obrigações assumidas, no tocante aos serviços solicitados, pelo que declaramos estar apta a cumprir com o objeto contratado, nada tendo que a desabone.

Por ser verdade, firmamos a presente.

*Santa Luzia/Minas Gerais, quinze de dezembro de 2022.*

Assinado de forma digital por  
PEDRO HENRIQUE SOUZA  
REIS:09441229652  
Dados: 2022.12.15 15:02:43 -03'00'

---

Assinatura do Comandante da Guarda Civil Municipal de  
Santa Luzia

---

**Pedro Henrique Souza Reis**  
Nome Completo do Comandante da Guarda Civil Municipal  
de Santa Luzia

Comando da Guarda Civil Municipal de Santa Luzia, Praça Getúlio Vargas, nº 61, Bairro:  
São João Batista – Santa Luzia, MG

## **ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

O **CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DA BAHIA/CROBA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº. 15.246.655/0001-11 com sede na Rua Soldado Luiz Gonzaga das Virgens, n.º 111, 13º andar, Caminho das Árvores, CEP 41820-560 – Salvador/Ba, representado por seu Conselheiro Presidente Dr. Marcel Lautenschlager Arriaga, CRO 5172, atestamos para os devidos fins, que a empresa L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTO, inscrita no CNPJ/MF sob o nº14.379.830/0001-86, estabelecida na Rua Elisa Flaquer, 100, sala 705, Centro de Santo André – São Paulo, Cep: 09020-160, prestou serviço a esta instituição, conforme o seguinte:

**Processo Administrativo:** nº 003/2021;

**Pregão Eletrônico:** nº 002/2021;

**Objeto:** prestação de serviços de consultoria técnica especializada para reformulação do plano de cargos, carreiras e salários e do organograma, para atender o CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DA BAHIA – CRO/BA;

**Valor Estimado Global do Serviço:** R\$ 10.000,00 (dez mil reais);

**Vigência:** O contrato firmado teve vigência de 12 (doze) meses, com início em 06/04/2021 e término em 06/04/2022.

Salvador/BA, 05 de setembro de 2022.

*Marcel Lautenschlager Arriaga*

---

**CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DA BAHIA/CROBA**  
Marcel Lautenschlager Arriaga  
Presidente

**ATESTADO CAPACIDADE TCNICA \_CRO-BA.pdf**

Hash do Documento Original: (SHA1) 9c56f36adf854a68c1b338bb6d81017a78e3a151  
SID: 1830eF1E212-1857e135e12-1871A101e12-1Be292DBA12-1f7bC064212



Datas e horários baseados em Brasília, Brasil  
Sincronizado com o NTP.br e Observatório Nacional (ON)  
Certificado de assinaturas gerado em 5 de setembro de 2022



**Assinaturas - Manuscrito Digital**



Marcel Lautenschlager Arriaga  
arriagamarc@gmail.com  
Assinado em: 2022/09/05 15:43:58  
Assinou como: parte

*Marcel Lautenschlager Arriaga*





## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A Empresa **L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTO**, inscrita no CNPJ. 14.379.830/0001-86, situada na Rua Dona Elisa Fláquer, 100 – Sala 705, Bairro: Centro – Santo André/SP, realizou o Curso de Urgências e Emergências Clínicas no Conselho Regional de Medicina do Estado de Roraima, nos dias 26 e 27 de novembro de 2021, atendendo todas as prerrogativas especificadas em contrato. Sendo assim, não consta nada que desabone o serviço da referida Empresa.

Boa Vista, 13 de Dezembro de 2021.



**Marcelo Cabral Barbosa**  
Administrador do CRM-RR

**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

**EMPRESA:** Nadja Regiane do Nascimento, CNPJ: 13.422.884/0001-14, estabelecida à Rua Natal, nº 188, Apto. 01, Bairro Silveira, Santo André, São Paulo, CEP: 09195-310.

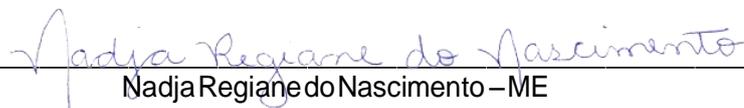
**REQUERENTE: L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTOS.** Inscrita no CNPJ: 14.379.830/0001-86, com sede na Rua Elisa Flaquer, nº 100, Sala 705, Centro, Santo André, São Paulo.

Atestamos para fins de direito que a requerente executou os serviços ora discriminados:

Prestação de serviços de criação, desenvolvimento, atualização e suporte técnico mensal de website institucional no período de 10 de Janeiro de 2020 à 23 de Abril de 2020.

Atestamos ainda, que a empresa L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTOS, prestou os serviços de acordo com as especificações do Contrato, tendo nos atendido com a qualidade e presteza que a Nadja Regiane do Nascimento Acerbi, Virtual Media Produtora de Conteúdo Audiovisual necessitou, sendo que até o presente momento não há nada que a desabone.

Santo André, 27 de Abril de 2020



---

Nadja Regiane do Nascimento – ME  
CNPJ: 13.422.884/0001-13



## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A Kiralyseeds Holding Importações e Exportações Ltda, atesta para os devidos fins, que a empresa **L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTO**, sediada na Rua Elisa Flaquer, nº 100 Sala 705 – Centro – Santo André - SP, inscrita no CNPJ/ MF sob o nº. 14.379.830/0001 - 86, prestou serviços para esta empresa, fornecendo cursos de capacitação e treinamento em despacho e desembaraço aduaneiro, Financiamentos à exportação, PROGER Exportação, Adiantamentos sobre Contrato de Câmbio, Pré-pagamento, PROEX - Programa de Financiamentos às Exportações, para 26 colaboradores entre os dias 01/08/2022 á 29/08/2022, com carga horária total de 84h e, cumpriu com todos os compromissos assumidos, não havendo nada, até a presente data, que desabone a sua conduta empresarial junto a esta instituição.

Natal-RN, 05 de outubro de 2022.

KIRALYSEEDS HOLDING  
IMPORTACOES E  
EXPORTACOES  
LTD:18589194000178

Assinado de forma digital por  
KIRALYSEEDS HOLDING  
IMPORTACOES E EXPORTACOES  
LTD:18589194000178  
Dados: 2022.10.06 11:16:54 -03'00'

Kiralyholding Imp & Exp Ltda  
CNPJ 18.589.194/0001-78  
João Marcelo Tertuliano  
Dir.Operações

**ATESTADO****PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

Atestamos, com a finalidade exclusiva de participar em licitação, que a empresa L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTO, com sede na Rua Elisa Flaquer, 100, sala 705, Centro – Santo André/SP, CEP 09020-160, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) sob o nº 14.379.830/0001-86, prestou os serviços abaixo relacionados à Fundação Banco do Brasil.

**CONTRATO:** 2020/007

**SERVIÇO:** avaliação, de valor de mercado, de obras de arte e de acervos documentais, de patrimônio da Fundação BB, localizados no Centro Cultural Banco do Brasil – CCBB, do Rio de Janeiro (RJ) e de Brasília (DF).

Início do contrato: 05/11/2020

Vigência: 12 meses.

Dependência(s) atendida(s): Fundação Banco do Brasil

Quantidade e unidade contratada: 179 (cento e setenta e nove) obras de arte e 2 (dois) acervos documentais, sendo 162 (cento e sessenta e duas) obras de arte e 2 (dois) acervos documentais, localizados no CCBB Rio de Janeiro (RJ) e de 17 (dezessete) obras de arte, localizadas no CCBB Brasília (DF), com fornecimento de laudo técnico para cada obra, contendo, além da catalogação e avaliação, registro fotográfico do estado de conservação/danos existentes.

Outras informações: a execução do contrato era de 120 dias e este foi encerrado em 24/05/2021 por cumprimento do objeto.

Brasília/DF, 26/05/2021

Gerência de Pagamentos e Contratações  
Fábio Marcelo Depiné  
Gerente de Divisão

---

SCES, Trecho 02, lote 22, CEP: 70200-002, Brasília (DF), +55 (61) 3108-7000/  
fbb@fbb.org.br





**Prefeitura do Município de Porto Velho  
Secretaria Municipal de Educação**



**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

Atestamos para os devidos fins que a Empresa L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTO, inscrita no CNPJ sob o nº. 14.379.8300001-86, com sede na Rua Elisa Fláquer, n.º 100, Bairro Centro – Santo André – SP, CEP 09.020-160, executou serviços de CONTRATAÇÃO DE PALESTRANTES PARA A CAPACITAÇÃO VIRTUAL DOS PROFISSIONAIS DAS BIBLIOTECAS MUNICIPAIS E DOS CENTROS MUNICIPAIS DE ARTE E CULTURA ESCOLAR, conforme Edital do Pregão Eletrônico nº 114/2021, cadastrado no LICITAÇÕES-E sob Nº 891754 – PROCESSO Nº 09.00519-000/2021, fornecendo satisfatoriamente seus serviços à Secretaria Municipal de Educação de Porto Velho, por meio da Divisão de Arte e Cultura Escolar.

Porto Velho, 30 de novembro de 2021.

  
GLÁUCIA LOPES NEGREIROS  
Secretária Municipal de Educação de Porto Velho



### ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos, para todos os fins de direito, que a empresa **L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTOS**, estabelecida na Rua Dona Elisa Fláquer, nº 100, Bairro Centro, na cidade de Santo André, Estado de São Paulo, CEP: 09.020-160, CNPJ 14.379.830/0001-86, foi nossa prestadora de serviços **para executar cursos de Qualificação profissional para famílias, mulheres e adolescentes inscritos junto ao CRAS - Centro de Referência de Assistência Social juntamente com a Secretária Municipal de Assistência Social de Pérola D'Oeste – PR sendo estes: Curso de bordado em chinelo com duração de 6 horas e Curso de pintura de tecido com duração de 6 horas**, no período de 01/06/2022 a 31/05/2023. A referida empresa cumpriu sempre e pontualmente com as obrigações assumidas, no tocante aos serviços solicitados, pelo que declaramos estar apta a cumprir com o objeto contratado, nada tendo que a desabone.

Por ser verdade, firmamos a presente.

*Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, 08 de maio de 2023.*

**EDSOM LUIZ** Assinado de forma  
digital por EDSOM LUIZ  
**BAGETTI:629** BAGETTI:62939360944  
**39360944** Dados: 2023.05.08  
10:56:50 -03'00'

Prefeito Municipal



Ministério do Desenvolvimento Regional – MDR  
Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba

### ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos, para os devidos fins que L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTOS, CNPJ nº 14.379.830/0001-86\_\_ executou de 07/11/2022 a 11/11/2022 em Irecê(BA) (40 horas-aula), e de 28/11/202 a 02/12/202 em Barreiras (BA) (40 horas-aula), para a Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba – Codevasf, por meio do contrato nº 2.0148/2022 - Ordem de Serviço, vinculada ao processo administrativo nº 59520.002325/2022-14-e, a prestação de serviços para ministrar 02 (dois) cursos de beneficiamento de pescado com aproveitamento de sobras e de resíduos.

Atestamos, ainda, que os serviços foram desenvolvidos a contento, dentro dos padrões e normas técnicas exigidos no instrumento contratual.

#### OBSERVAÇÃO:

---

Bom Jesus da Lapa (BA)

21/12/2022

LOCAL  
DATA

Responsável pelas informações:

---

*Isabel Rivas Maximus Denis*  
Analista em Desenv. Regional  
Cad 11240-8

SUPERVISOR / COORDENADOR DO CONTRATO / FISCAL  
(ASSINATURA E CARIMBO)

Homologação:

---

HARLEY XAVIER  
NASCIMENTO:54282675500

Assinado de forma digital por HARLEY  
XAVIER NASCIMENTO:54282675500  
Dados: 2022.12.21 16:40:00 -03'00'

TITULAR DA ÁREA OU SUPERINTENDENTE REGIONAL (ASSINATURA E CARIMBO)

The logo for ENAP (Escola Nacional de Administração Pública) is displayed in a stylized, teal-colored font.

*Certificado*

*A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que*

**Karolyne Antonia da Silva**

*concluiu o curso **Formação em Políticas Públicas para a Juventude (Turma MAR/2023)**, com carga-horária de 30 horas, início em 12/03/2023, término em 25/03/2023 e nota final 75.*

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Betânia Lemos', is positioned above the printed name.

**Betânia Lemos**  
Presidenta

## Histórico

Nome:

**Karolyne Antonia da Silva**

Curso:

**Formação em Políticas Públicas para a Juventude**

Disponibilidade:

**12/03/2023 a 11/04/2023**

Carga Horária:

**30 horas**

Nota Final:

**75**

## Conteúdo

*Módulo 1: Evolução histórica das políticas públicas de Juventude;*

*Módulo 2: O que são Políticas Públicas;*

*Módulo 3: Formulação de Políticas Públicas de Juventude;*

*Módulo 4: Instrumentos de parcerias e a importância da Política de Governança Pública.*



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **003v8842925EUfz**

Este certificado foi gerado em 25/03/2023.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção **Validação de Documentos** no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.

**ENAP**

Escola Nacional de  
Administração Pública





\_\_\_\_ José Irarragorri León \_\_\_\_\_, Secretario de \_\_\_\_\_  
(Nombre del Secretario)

\_\_\_\_ Escuela de Hotelería y Turismo Trinidad \_\_\_\_\_  
(Nombre de la Escuela)

\_\_\_\_ Carretera de Casilda Km. 2 ½ Trinidad. Sancti- Spiritus \_\_\_\_\_  
(Dirección de la Escuela)

## CERTIFICADO

Que el alumno(a): Luis Miguel Hermida Lugones

Cubó y aprobó la asignatura correspondiente al plan de estudio que ampara la Resolución Ministerial 06 / 2012 de FORMATUR, como:

## BAILARIN

Que finalizó en el curso escolar 2013

Y para que pueda hacerlo constar se expide en Trinidad a los 3 días del mes de marzo de 2014  
"Año 56 de la Revolución"

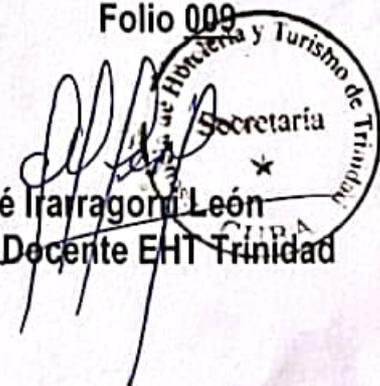
Data: 2013 - 178

Tomo: XXII

Folio 009

Sc. Omar Francisco Viera Vivas  
Director EHT Trinidad

Lic. José Irarragorri León  
Secretario Docente EHT Trinidad



# Cristiane Degenhardt

Brasileira, solteira, 47 anos  
 Rua Bernardo Krasinski, 181 – Orleans – Curitiba – PR  
 Telefone: (41) 99821-3474 / E-mail: crisdegen@hotmail.com



## APRESENTAÇÃO:

Neste momento, busco novos desafios no mercado de trabalho, visando o desenvolvimento de um trabalho objetivo e gerador de resultados. Entre minhas principais características encontram-se: adaptabilidade, bom humor, dinamismo, responsabilidade, organização, dedicação ao trabalho e bom relacionamento interpessoal.

## OBJETIVO:

---

Administrativo: Secretária, Recepcionista, Assistente Administrativo

## FORMAÇÃO ACADÊMICA:

### Tecnologia em Processamento de Dados

ESEEL – Escola Superior de Estudos Empresariais e Informática - Conclusão: dez/2005

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:

### Dezembro/2023 – atual – EHP Curitiba

Cargo: Auxiliar de Escritório

Descrição: Atendimento ao público, telefônico e whatsapp. Controle de chamados, controle de estoque. Rotinas administrativas de faturamento e emissão de notas fiscais. Compras de insumos, recebimento de material e equipamentos.

### Outubro/2023 – Dezembro/2023 – Aroupa.com

Cargo: Assistente de loja

Descrição: Atividades administrativas, controle de estoque, emissão de Notas Fiscais, recebimento de mercadoria, precificação, controle financeiro em planilhas e arquivamento. Atendimento aos clientes e eventuais vendas. Manutenção e limpeza da loja.

### Janeiro/2017 – setembro/2023 – Casa da Cris Degen

Cargo: Artesã

Descrição: Criadora e desenvolvedora de peças de vestuário, decoração e acessórios. Administradora das redes sociais da empresa.

### Abril/2016 – outubro/2016 – Sistemas de Engenharia de Climatização Engemaster Ltda

Cargo: Orçamentista

Descrição: Análise de projetos de climatização de ambientes, bem como a verificação e levantamento de todos os equipamentos e materiais necessário, para efetuar orçamentos para cada projeto.

### Dezembro/2014 – abril/2015 – O Boticário

Cargo: Analista de Suporte Pleno de TI

Descrição: Atividades desenvolvidas no Grupo O Boticário como colaboradora terceirizada pela empresa Sofhar Gestão e Tecnologia SA por período temporário. Atuando na ativação de cada loja ou quiosque do Boticário, Quem disse Berenice?, The Beauty Box e Eudora em todo Brasil.

### Agosto/2011 – julho/2014 – Centro de Estudos Superiores Positivo Ltda

Cargo: Técnico de Suporte de TI

Descrição: Manutenção de equipamentos, instalação de softwares e testes. Posteriormente, atendimento e direcionamentos de chamados. As soluções poderiam ser feitas via telefone, ou remotamente. Treinamento de novos funcionários e desenvolvimentos de manuais de procedimentos.

**Fevereiro/2008 – fevereiro/2011 – Caixa Econômica Federal**

Cargo: Técnico em Informática /Eventual de coordenador

Descrição: Atuação como terceirizada pela empresa Teledata Tecnologia em Conectividade, no segmento Atendimento e Contratos. Tarefas desenvolvidas: análise e direcionamento correto de chamados sobre tecnologia e telefonia, efetuados pelos funcionários das agências do banco no Paraná.

**Mai/2005 – janeiro/2008 – Rede Super Fácil Ltda**

Cargo: Estagiária efetivada como Assistente em Informática

Descrição: atendimento a usuários, manutenção de equipamentos. Treinamento para funcionários para instalação e configuração de POS. Desenvolvimento de rotinas de trabalho e manuais.

**Junho/2001- abril/2004 – Associação Banestado / A.B. Administração de Serviços Ltda.**

Cargo: estagiária efetivada como Operadora de Computador

Descrição: Responsável pelas rotinas de backup. Atendimento a usuários com problemas em equipamentos ou utilização de softwares. Controle de equipamentos, configuração e instalação de softwares. Importação e exportação de dados entre sistemas. Configuração de POS (Point Of Sale) utilizado para cartão alimentação/refeição. Confecção de manuais de procedimentos utilizados pelo setor de TI.

**Outubro/1999 – junho/2000 – Fast Net Provedor de Acesso à Internet**

Cargo: Estagiária

Descrição: Suporte a usuários de Internet. Manutenção em sites hospedados na empresa. Atendimento telefônico. Cobrança de mensalidades.

**Junho/1997 – julho/1999 – CELC-UP - Paróquia Norte**

Cargo: Secretária

Descrição: Responsável pelo recebimento de contribuições de membros da Comunidade. Controle de Fundo Fixo, fechamento de caixa ao final de cada dia. Responsável pelo pagamento de faturas e salários. Diagramação de Jornal Informativo trimestralmente. Confecção de cartazes informativos. Confecção de carnês de mensalidades de membros da paróquia. Implantação e manutenção de sistema de cadastro de membros. Preparação e arquivamento de documentos. Atendimento telefônico.

**Março/1996 – janeiro/1997 – CEDHAP – Centro de Desenvolvimento Humano Aplicado**

Cargo: Auxiliar de Escritório

Descrição: Atendimento telefônico, digitação de textos para confecção de livros, cobrança de faturas, depósitos e pagamento de faturas.

**QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES PROFISSIONAIS:**

Inglês Intermediário - Universidade Positivo

Auxiliar de Escritório - Senac

---

# Karolyne Antonia da Silva

---

## Dados Pessoais

Data de nascimento: 22/05/1999

Sexo: Feminino

End: R. Wallace Landal, nº 105 CEP: 82720-460 Cidade: CWB - UF: PR - País: BR

Estado Civil: Solteiro(a)

Email: [karolynedemo@outlook.com](mailto:karolynedemo@outlook.com)

Telefones: (41)9 8726-1107

Telefone para contato (41)9 9701-7069

---

## Formação

- Ensino Médio (concluído) – Colégio Estadual Santa Cândida.
  - Serviço Social (concluído) - Faculdade Uninter
- 

## Cursos (Qualificações e Habilidades)

- Curso Auxiliar administrativo – SENAC.
  - Conhecimentos em Internet, Pacote Office.
  - Curso marketing pessoal - A arte de se relacionar bem.
  - Curso comunicação assertiva – Faculdade Unimed Curitiba.
  - Curso Inteligência emocional – Faculdade Unimed Curitiba.
- 

## Experiência Profissional

Empresa: **Unimed Curitiba.**

Função: Assistente de atendimento – Desde mar. 2021 até outubro 2022.

Atividade: Analisar, receber, tratar, finalizar ou devolver a solicitação ao prestador de acordo com normas estabelecidas, registro de ordem de serviço aberto por outros setores (reclamação/prioridades). Gerir solicitações oriundas do prestador via e-mail ou de forma eletrônica, prestar atendimento telefônico ao prestador (Hospital/Clinica) e Auxiliar na elaboração e manutenção das normas/IT's setoriais da qualidade.

**Função: Assistente Relacionamento com Cooperado** – Desde outubro 2022 até o momento.

Atividade: Desenvolver a jornada do Cooperado (Mapear, analisar e aperfeiçoar a jornada do cooperado na cooperativa, alinhando-a com os objetivos estratégicos da organização, implementar estratégias de relacionamento; realizar tratativas internas de melhorias de relacionamento; agendamento de RN 395.

Empresa: **Clínica Cedip**

Função: Recepcionista/ Agendamento- desde dez. 2018 até mar. 2021

Atividades: Agendamento de exames por telefone e WhatsApp, liberações de exames junto aos convênios diversos, rotina de clínica.

Empresa: **Hospital Nossa Senhora do Pilar**

Função: Recepcionista – desde outubro 2017 até dez. 2018

Atividades: Internamento de paciente, organização de prontuários, recepcionar paciente no atendimento 24h, marcações de consulta e liberações de exames e cirurgias.

---

## Objetivo

- Adquirir experiência profissional, e crescer juntamente a empresa.

## Currículo Lattes - Busca Textual - Visualização do Currículo

Currículo Lattes

English

Dados gerais Formação Atuação Produções Educação e Popularização de C &amp; T Eventos Bancas +

Monica Rolim de Moura Sella

Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/2515247420621205>

ID Lattes: 2515247420621205

Última atualização do currículo em 04/04/2019

Graduada em Pedagogia/UFPR (1999), Curso de Extensão em Didática da Matemática/Universia Granada - Espanha (2005), Mestrado em Educação/ na Linha de Pesquisa Educação e Trabalho/UFPR (2007), e cursando Direito/Estácio de Sá. Ações de Pedagogia e Licenciatura de Física e Filosofia (2006-2007) . Na Rede Municipal de Ensino de Curitiba como Suporte Regional na Editora Positivo (2012). Na Secretaria Municipal de Educação/SME/Curitiba, atuou como Coordenadora Pedagógica Referência da Educação de Jovens e Adultos/EJA (2019). Na Rede Estadual de Ensino do Paraná, atuou como Coordenadora Regional em Curitiba - Seed/Pr atuou como Pedagoga de Setor no Núcleo Regional de Educação de Curitiba/SEED/Pr (2007-2009), como Coordenadora Regional em Maringá - E/SUDE/SEED/Pr (2010), como Assessora Técnica Pedagógica da Diretoria de Articulação Pedagógica da Educação Básica do Paraná - NRE/SEED/Pr (20016-2017), como Técnica Pedagógica na Coordenação de Gestão Escolar da SEED/Pr Curitiba Regional de Educação-NRE/Curitiba. Tem experiência na área pedagógica, administrativa, coordenação e formação de professores e materiais didáticos. Aprofundamento teórico-metodológico sobre Organização Curricular, Trabalho do Pedagogo e Organização do Trabalho Pedagógico.

## Identificação

Nome

Monica Rolim de Moura Sella

Nome em citações bibliográficas

SELLA, M. R. M.

Lattes iD

<http://lattes.cnpq.br/2515247420621205>

## Endereço

## Formação acadêmica/titulação

2005 - 2007

Mestrado em Educação.

Universidade Federal do Paraná, UFPR, Brasil.

Título: A reorganização do tempo e efeitos na organização do trabalho pedagógico. Um estudo sobre a política de currículo.

Orientador: Mônica Ribeiro.

Palavras-chave: trabalho pedagogico escolar.

Grande área: Ciências Humanas

Setores de atividade: Atividades profissionais, científicas e técnicas; Educação.

2000 - 2003

Especialização em Organização do Trabalho Pedagógico.

Universidade Federal do Paraná, UFPR, Brasil.

Título: A CONTRIBUIÇÃO POSSÍVEL DO PEDAGOGO NA FORMAÇÃO CONTINUADA DOS PROFESSORES.

Orientador: LIGIA KLEIN.

2007

Graduação em andamento em Direito.

Universidade Estácio de Sá, UNESA, Brasil.

1996 - 1999

Graduação em Pedagogia.

Universidade Federal do Paraná, UFPR, Brasil.

## Formação Complementar

2013 - 2013

FORMACAO EM ACAO 2013 - NRE CURITIBA - BAIRRO NOVO/CIC - 2 SEMESTRE. (Carga horária: 8h).

Secretaria de Educação do Estado do Paraná, SEED/PR, Brasil.  
2012 - 2012  
SP\_JULHO - 2012 - 8H SANTA CANDIDA, CE CURITIBA. (Carga horária: 8h).  
Secretaria de Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2010 - 2010  
Formação em Alfabetização para Agentes Mobilizador. (Carga horária: 8h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2010 - 2010  
Encontro da Coordenação de Gestão Escolar com NREs. (Carga horária: 16h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2010 - 2010  
Form. dos Mult. para Diss. da Gestão Escolar da S. (Carga horária: 24h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2010 - 2010  
Encontro de Coordenação de Gestão Escolar com NREs. (Carga horária: 16h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2010 - 2010  
Form. dos Multip. para Disseminação de Gestão Esco. (Carga horária: 24h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2010 - 2010  
Curso de Form. em Alfabet. para Agentes Mobiliz.. (Carga horária: 8h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2010 - 2010  
Form. dos Multip. para Disseminação de Gestão Esco. (Carga horária: 24h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2010 - 2010  
Docência - Jornada Pedagógica do Ens. e Aprendizag. (Carga horária: 8h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2009 - 2009  
II Enc. da Coord. de Gestão Esc. / NRE. (Carga horária: 16h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2009 - 2009  
III Encontro da Jornada Pedagógica. (Carga horária: 8h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2009 - 2009  
I Enc. da Coord. de Gestão Esc. e NRE de Ed. - Ins. (Carga horária: 16h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2009 - 2009  
II Encontro da Jornada Pedagógica. (Carga horária: 8h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2009 - 2009  
Docência - Diss. Pol. Curricular e de Gestão da Es. (Carga horária: 5h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2009 - 2009  
Docência - Org. Pedag. e Adm. do Trabalho Escolar. (Carga horária: 16h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2009 - 2009  
Docência - Org. Pedag. e Adm. do Trabalho Escolar. (Carga horária: 16h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2009 - 2009  
Docência - Org. Pedag. e Adm. do Trabalho Escolar. (Carga horária: 16h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2009 - 2009  
Docência - Diss. Pol. Curricular e de Gestão da Es. (Carga horária: 4h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2009 - 2009  
Docência - Diss. Pol. Curricular e de Gestão da Es. (Carga horária: 4h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2009 - 2009  
Docência - I Encontro da Jornada Pedagógica. (Carga horária: 4h).

Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2009 - 2009  
Docência - Org. Pedag. e Adm. do Trabalho Escolar. (Carga horária: 16h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2009 - 2009  
Docência - Org. Pedag. e Adm. do Trabalho Escolar. (Carga horária: 16h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2009 - 2009  
Docência - Diss. Pol. Curricular e de Gestão da Es. (Carga horária: 4h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2009 - 2009  
Docência - Org. Pedag. e Adm. do Trabalho Escolar. (Carga horária: 16h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2008 - 2008  
Gestão Democrática na Escola. (Carga horária: 24h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2007 - 2007  
III Encontro - Org. do Trab. Pedag. da Esc. Públ. (Carga horária: 20h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2007 - 2007  
Disseminação da Pol. Curricular e de Gestão Escola. (Carga horária: 16h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2006 - 2006  
Form. Pol. Pedagógica dos Alunos Repres. de Turma. (Carga horária: 24h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2006 - 2006  
Saber Saúde - Prevenção ao Tabagismo. (Carga horária: 8h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2006 - 2006  
I Seminário de Validação do FOLHAS. (Carga horária: 24h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2006 - 2006  
A Gest. Democ. da Organiz. Pedag. da Esc. Públ.. (Carga horária: 8h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2006 - 2006  
Organização do Trabalho Pedagógico - Folhas. (Carga horária: 100h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2006 - 2006  
Aval. no Contexto Esc. na Área da Defic. Mental. (Carga horária: 24h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2006 - 2006  
Estudos para Org. do Trabalho Pedagógico da Escola. (Carga horária: 24h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2006 - 2006  
Org. do Trabalho Pedagógico da Escola Pública. (Carga horária: 80h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2006 - 2006  
Jornada Pedagógica para Diretores. (Carga horária: 48h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2006 - 2006  
Sala de Apoio à Aprendizagem - Matemática. (Carga horária: 32h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2005 - 2005  
I Simpósio Estadual de Pedagogos. (Carga horária: 30h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2005 - 2005  
Teleconferência - Prog. de Prev. e Prom. a Vida. (Carga horária: 2h).  
Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.  
2005 - 2005  
Jornada Pedagógica - Const. do PPP da Escola Públ. (Carga horária: 40h).

Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.

2005 - 2005

Grupo de Estudos - Formação de Docentes - Ed. Prof. (Carga horária: 24h).

Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.

2005 - 2005

Diretrizes Pedagógicas Administrativas - Ed. Básic. (Carga horária: 24h).

Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.

2002 - 2002

Extensão universitária em didáctica de la matemática. (Carga horária: 20h).

Universidad de Granada, UGR, Espanha.

2002 - 2002

Extensão universitária em Pensamento algebraico. (Carga horária: 20h).

Universidad de Granada, UGR, Espanha.

2002 - 2002

Extensão universitária em Seminário de Investigación em didáctica de la mate. (Carga horária: 30h).

Universidad de Granada, UGR, Espanha.

2002 - 2002

Extensão universitária em III simpósio de investigación sobre Pensamiento Nu. (Carga horária: 24h).

Universidad de Granada, UGR, Espanha.

2002 - 2002

Extensão universitária em Reflexiones Metodológicas sobre Modelos Teóricos L. (Carga horária: 10h).

Universidad de Granada, UGR, Espanha.

1996 - 1996

Extensão universitária em Cadê a psicologia que tava aqui?. (Carga horária: 16h).

Universidade Federal do Paraná, UFPR, Brasil.

#### Atuação Profissional

Prefeitura Municipal de Curitiba, SME, Brasil.

Vínculo institucional

1996 - Atual

Vínculo: estatutário, Enquadramento Funcional: suporte técnico pedagógico, Carga horária: 20

Vínculo institucional

2013 - 2013

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Coordenadora Projeto Edupesquisa Formação, Carga horária:

Outras informações

Coordenadora Projeto Edupesquisa voltado à Formação continuada de professores e educadores. Convênio com UFPR  
 arcaçou financeiramente 40 tutores que atuaram no referido projeto

#### Atividades

04/1996 - Atual

Serviços técnicos especializados , Secretaria Municipal de Educação de Curitiba.

Serviço realizado

suporte técnico pedagógico.

SECRETARIA ESTADUAL DE EDUCAÇÃO, SEED, Brasil.

Vínculo institucional

2005 - Atual

Vínculo: estatutário, Enquadramento Funcional: professor pedagogo, Carga horária: 20

#### Atividades

03/2005 - Atual

Serviços técnicos especializados .

Serviço realizado

ASSESSORIA PEDAGÓGICA ESCOLAS ESTADUAIS DO SETOR BAIRRO NOVO - CURITIBA.

Universidade Federal do Paraná, UFPR, Brasil.

Vínculo institucional

2005 - 2006

Vínculo: contrato, Enquadramento Funcional: professora substituta, Carga horária: 20

Atividades

09/2005 - Atual

Ensino, licenciaturas, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas

organização e gestão escolar

prática pedagógica

organização do trabalho pedagógico

Secretaria do Estado da Educação do Paraná, SEED, Brasil.

Vínculo institucional

2014 - 2014

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Assessoria Pedagógica da Diretoria de Educação, Carga horária:

Vínculo institucional

2010 - 2010

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Assessora da Diretoria de Administração Escolar, Carga horária:

Outras informações

Superintendência da Educação atuando como Assessora Técnica da Diretoria de Administração Escolar

Secretaria de Educação do Estado do Paraná, SEED/PR, Brasil.

Vínculo institucional

2016 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Coordenadora Gestão Escolar, Carga horária: 20, Regime: Dedetado

Outras informações

Atuo como Coordenadora de Gestão das 698 escolas jurisdicionadas ao Núcleo Regional de Educação de Paranaguá

es. Além de realizar acompanhamento, orientações e intervenções no trabalho pedagógico desenvolvido nas escolas.

Faculdade Machado de Assis, FAMA, Brasil.

Vínculo institucional

2018 - Atual

Vínculo: Professor Visitante, Enquadramento Funcional: Professor substituto, Carga horária: 8

Outras informações

Ministro disciplinas de Políticas Públicas e Currículo no Curso de Pedagogia.

Núcleo Regional de Curitiba, NRE, Brasil.

Vínculo institucional

2019 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Suporte Técnico Pedagógico, Carga horária: 40

Outras informações

Atua como Pedagogo e Tutora do Setor Centro do NRE de Curitiba.

#### Áreas de atuação

1.  
Grande área: Ciências Humanas / Área: Educação.

#### Idiomas

Espanhol

Compreende Bem, Fala Razoavelmente, Lê Bem, Escreve Razoavelmente.

#### Produções

##### Produção bibliográfica

Trabalhos completos publicados em anais de congressos

1.

SELLA, M. R. M.; SILVA, M. R. . Educação e Trabalho: investigando a categoria trabalho pedagógico. In: XIX Semana de Ensino, Pesquisa e Extensão, 2005.

##### Resumos publicados em anais de congressos

1.

SELLA, M. R. M.. Trabalho docente e políticas de organização da escola em ciclos: descaracterização e precarização. In: XIX Semana de Ensino, Pesquisa e Extensão, 2006, Recife. Anais XIII ENDIPE, 2006.

2.

SELLA, M. R. M.. Mudanças no mundo do trabalho: Proletarização do trabalho docente. In: XIX Semana de Ensino, Pesquisa e Extensão, 2006, Recife. Anais XIII ENDIPE, 2006.

3.

SELLA, M. R. M.. Trabalho docente: prática do professor de apoio pedagógico. In: III Simpósio Trabalho e Educação: Múltiplas Perspectivas, 2005, Curitiba. Anais III Simpósio Trabalho e Educação, 2005.

4.

SELLA, M. R. M.. Concepções de educação do trabalhador: o caminho percorrido. In: Simpósio Nacional de Tecnologia e Sociedade, 2005, Curitiba. Anais Simpósio Nacional de Tecnologia e Sociedade, 2005.

5.

SELLA, M. R. M.. Curso de pedagogia no Brasil: O Debate Contemporâneo. In: V Pedagogia em Debate: políticas públicas e gestão da educação em Debate: Políticas públicas, Gestão da Educação., 2004. v. 1.

6.

SELLA, M. R. M.. A formação do Pedagogo no Brasil: Perspectivas e Alternativas. In: Educere, 2004, Curitiba. Pontifícia Universidade Católica do Paraná, 2004.

##### Outras produções bibliográficas

1.

SELLA, M. R. M.. Prática do professor de apoio pedagógico frente as necessidades dos alunos 2004.

2.

SELLA, M. R. M.. Fotomatemática - Descobrir a Matemática no Mundo que nos rodeia. 2002 (projeto Fazendo Escola - Prefeitura Municipal de Curitiba).

3.

SELLA, M. R. M.. Trabalhando com recursos e materiais didáticos no ensino da matemática. 2001 (Projeto Fazendo Escola - Prefeitura Municipal de Curitiba).

4.

SELLA, M. R. M.. A Geometria e suas relações com outros eixos e áreas 1999 (Projeto Fazendo Escola SME - Prefeitura Municipal de Curitiba).

Demais tipos de produção técnica

1.

SELLA, M. R. M.. Caminhos Pedagógicos em Foco. 2018. .

2.

SELLA, M. R. M.. FUNDAMENTOS TEORICO-METODOLOGICOS PARA O FORMACAO EM ACAA- FAD. 2018. .

3.

SELLA, M. R. M.. CAMINHOS PEDAGOGICOS EM FOCO III. 2018. .

4.

SELLA, M. R. M.. CAMINHOS PEDAGOGICOS EM FOCO IV. 2018. .

5.

SELLA, M. R. M.. Trabalho Coletivo. 2018. (Desenvolvimento de material didático ou instrucional - Semana Pedagógica)

6.

SELLA, M. R. M.. Relação Família e Escola. 2018. (Desenvolvimento de material didático ou instrucional - Semana Pedagógica)

7.

SELLA, M. R. M.. CAMINHOS PEDAGOGICOS EM FOCO - NRE PARANAGUA. 2017. .

8.

SELLA, M. R. M.. CAMINHOS PEDAGOGICOS EM FOCO 2 - DESCENTRALIZADOS - NRE PARANAGUA. 2017. .

9.

SELLA, M. R. M.. FORMACAO EM ACAA OFICINAS DESCENTRALIZADAS 1 SEM/2016 AGENTES EDUCACIONAIS I. 2016. .

10.

SELLA, M. R. M.. VIII INTERILHAS - PARANAGUA - 2016. 2016. .

11.

SELLA, M. R. M.. SEMANA PEDAGOGICA - 2 SEMESTRE/2016 - NRE - PARANAGUA. 2016. .

12.

SELLA, M. R. M.. FORMACAO EM ACAA DISCIPLINAR - PEDAGOGOS - NRE PARANAGUA. 2016. .

13.

SELLA, M. R. M.. ORGANIZACAO DO TRABALHO PEDAGOGICO E SEUS ELEMENTOS/2016. 2016. .

14.

SELLA, M. R. M.. FORMACAO EM ACAA 2013 - NRE CURITIBA - BAIRRO NOVO/CIC - 2 SEMESTRE. 2013. .

15.

SELLA, M. R. M.. JORNADA PEDAGOGICA: AVALIACAO DO ENSINO E APRENDIZAGEM. 2010. .

16.

SELLA, M. R. M.. REFLEXOES ACERCA DA POSSIVEL DICOTOMIA EXISTENTE ENTRE ADMINISTRATIVO E PEDAGOGICO. .

17.

SELLA, M. R. M.. AUTONOMIA E IDENTIDADE DA DAE NA CONSTRUCAO E LEGITIMACAO DO SEU PROJETO POLITICO. .

18.

SELLA, M. R. M.. DISSEMINACAO DA POLITICA CURRICULAR E DE GESTAO ESCOLAR DA SEED/PR. 2009. .

19.

SELLA, M. R. M.. ORGANIZACAO PEDAGOGICA E ADMINISTRATIVA DO TRABALHO ESCOLAR - SEED/NRE. 2009. .

20.

SELLA, M. R. M.. I ENCONTRO DA JORNADA PEDAGOGICA. 2009. .

21.

SELLA, M. R. M.. JORNADA PEDAGOGICA. 2008. .

22.

SELLA, M. R. M.. JORNADA PEDAGOGICA PARA PEDAGOGOS - ORGANIZACAO DO TRABALHO PEDAGOGICO DA ESCOLA.

23.

SELLA, M. R. M.. JORNADA PEDAGOGICA PARA PEDAGOGOS. 2006. .

## Bancas

Participação em bancas de trabalhos de conclusão

Monografias de cursos de aperfeiçoamento/especialização

1.

SELLA, M. R. M.. Participação em banca de Mônica Rolim de Moura Sella. Sistema de Ensino das Escolas Municipais de Granada. Tese de Doutorado em Educação - Plan de Doctorado, (Bi) - Universidad de Granada.

Participação em bancas de comissões julgadoras

Concurso público

1.

SELLA, M. R. M.. Banca de prova didática Secretaria Municipal de Educação de Curitiba. 2003. Secretaria Municipal de Educação.

## Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1.

Atividade Complementar: Seminário. Escola pública como objeto de estudo: elementos para a construção de um documento de pesquisa.

2.

Oficina de Educação Tecnológica com LEGO Dacta. Oficina de Educação Tecnológica com LEGO Dacta. 2004. (Oficina).

3.

Seminário de pedagogos. O Trabalho do pedagogo frente às políticas públicas e o Cotidiano da Escola.. 2004. (Seminário).

4.

Ciclo de palestras "Dificuldades de Aprendizagem". III Módulo - "Como Trato" do I Ciclo de palestras "Dificuldades de Aprendizagem".

5.

Instituto de Inverno. "learning hub Winter Institute" de Aprendizagem com Tecnologias Digitais.. 2002. (Encontro).

6.

Semana de Ensino Pesquisa e Extensão. Processos de Alfabetização. 2002. (Oficina).

7.

Palestra. Como ajudar as crianças a desenvolver a inteligência.. 2001. (Outra).

8.

Estrutura e funcionamento do Ensino Fundamental e da Educação Infantil. A formação do Conselho de Escola; Conselho de Classe.

9.  
XIV Semana de Ensino Pesquisa & Extensão. Refletindo a Organização Escolar. 1999. (Encontro).

Organização de eventos, congressos, exposições e feiras

1.  
SELLA, M. R. M.. Semana Pedagógica da Secretaria Municipal de Educação de Curitiba - SME. 2018. (Exposição).

Educação e Popularização de C & T

Cursos de curta duração ministrados

1.  
SELLA, M. R. M.. Caminhos Pedagógicos em Foco. 2018. .

2.  
SELLA, M. R. M.. JORNADA PEDAGOGICA PARA PEDAGOGOS. 2006. .

3.  
SELLA, M. R. M.. JORNADA PEDAGOGICA PARA PEDAGOGOS - ORGANIZACAO DO TRABALHO PEDAGOGICO DA ESCOLA. 2006. .

4.  
SELLA, M. R. M.. JORNADA PEDAGOGICA. 2008. .

5.  
SELLA, M. R. M.. DISSEMINACAO DA POLITICA CURRICULAR E DE GESTAO ESCOLAR DA SEED/PR. 2009. .

6.  
SELLA, M. R. M.. ORGANIZACAO PEDAGOGICA E ADMINISTRATIVA DO TRABALHO ESCOLAR - SEED/NRE. 2009. .

7.  
SELLA, M. R. M.. I ENCONTRO DA JORNADA PEDAGOGICA. 2009. .

8.  
SELLA, M. R. M.. JORNADA PEDAGOGICA: AVALIACAO DO ENSINO E APRENDIZAGEM. 2010. .

9.  
SELLA, M. R. M.. REFLEXOES ACERCA DA POSSIVEL DICOTOMIA EXISTENTE ENTRE ADMINISTRATIVO E PEDAGOGICO. 2010. .

10.  
SELLA, M. R. M.. AUTONOMIA E IDENTIDADE DA DAE NA CONSTRUCAO E LEGITIMACAO DO SEU PROJETO POLITICO. 2010. .

11.  
SELLA, M. R. M.. FORMACAO EM ACAA 2013 - NRE CURITIBA - BAIRRO NOVO/CIC - 2 SEMESTRE. 2013. .

12.  
SELLA, M. R. M.. FORMACAO EM ACAA OFICINAS DESCENTRALIZADAS 1 SEM/2016 AGENTES EDUCACIONAIS I. 2016. .

13.  
SELLA, M. R. M.. VIII INTERILHAS - PARANAGUA - 2016. 2016. .

14.  
SELLA, M. R. M.. SEMANA PEDAGOGICA - 2 SEMESTRE/2016 - NRE - PARANAGUA. 2016. .

15.  
SELLA, M. R. M.. FORMACAO EM ACAA DISCIPLINAR - PEDAGOGOS - NRE PARANAGUA. 2016. .

16.  
SELLA, M. R. M.. CAMINHOS PEDAGOGICOS EM FOCO - NRE PARANAGUA. 2017. .

17.  
SELLA, M. R. M.. CAMINHOS PEDAGOGICOS EM FOCO 2 - DESCENTRALIZADOS - NRE PARANAGUA. 2017. .

18.  
SELLA, M. R. M.. FUNDAMENTOS TEORICO-METODOLOGICOS PARA O FORMACAO EM ACAA- FAD. 2018. .

19.  
SELLA, M. R. M.. CAMINHOS PEDAGOGICOS EM FOCO III. 2018. .

20.  
SELLA, M. R. M.. CAMINHOS PEDAGOGICOS EM FOCO IV. 2018. .

21.  
SELLA, M. R. M.. ORGANIZACAO DO TRABALHO PEDAGOGICO E SEUS ELEMENTOS/2016. 2016. .

Desenvolvimento de material didático ou instrucional

1.  
SELLA, M. R. M.. Trabalho Coletivo. 2018. (Desenvolvimento de material didático ou instrucional - Semana Pedagógica)

2.  
SELLA, M. R. M.. Relação Família e Escola. 2018. (Desenvolvimento de material didático ou instrucional - Semana Pedagógica)

Outras informações relevantes  
orientação estágio alunos do curso de formação docente

Página gerada pelo Sistema Currículo Lattes em 11/04/2024 às 21:08:17

Baixar Currículo Imprimir Currículo

Texto original  
Avalie a tradução  
O feedback vai ser usado para ajudar a melhorar o Google Tradutor

IES expedidora: **FACULDADE CRISTÃ DA AMAZÔNIA-FCA.**

Mantenedora: **GRUPO EDUCACIONAL CRISTÃO DO BRASIL LTDA.**

CNPJ: **08.790.056/0001-07.**

Recredenciada pela Portaria MEC Nº 73 - 18/01/2017 - D.O.U Nº 14,  
Seção 1 – p. 18, 19/01/2017.

**CURSO SUPERIOR DE LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO FÍSICA.**

Autorização: Portaria MEC nº 749 de 17 de julho de 2017 – D.O.U nº 136 de  
18 de julho de 2017, Seção 1, p. 22.

Reconhecimento: curso reconhecido na forma do art. 11, § 1º, do Decreto nº  
9.235, de 15 de dezembro de 2017, e do art. 26, § 1º, da Portaria nº 1.095, de  
25 de outubro de 2018. D.O.U. nº 207 de 26 de outubro de 2018, Seção:1,  
p.32

Colação de Grau: 22/01/2022. Confecção do Diploma: 04/02/2022.

#### CONTROLE E REGISTRO EDUCACIONAL

Diploma registrado sob o nº 267, livro de registro 01 - Graduação, Folha: 137,  
em 27/12/2022. (1ª via)

Processo nº 2021.2.2694933 em 27/12/2022.  
Macapá/AP, 04 de Abril de 2022.

  
Márcia Cristina Borralho Mendes  
Secretária Acadêmica  
Portaria nº 004/2022 – FCA

UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ – UNIFAP

CNPJ: **34.868.257/0001-81**

credenciamento: Decreto Nº 98.997, de 02/03/1990, Seção 1,  
publicado D.O.U em 05/03/1990, Institui a Fundação Universidade  
Federal do Amapá-UNIFAP.

Diploma registrado sob o nº **18.952** Livro **015** Fls. **012-V** em  
**29/05/2023**. Processo nº **23125.01337/12023-45**,  
conforme Art. 48, § 1º, da Lei nº 9394, de 20/12/1996, DOU  
23/12/1996.

Macapá-AP, 31/05/2023.

  
Manoel Barbosa Jucá Neto  
Chefe da Divisão de Registro de Diplomas  
Portaria nº 1508/2020-UNIFAP

  
Jacsepa Crista Marciel  
Diretor do DERCA  
Portaria nº 0243/2023-UNIFAP



# FACULDADE CRISTÃ DA AMAZÔNIA



## DIPLOMA

O DIRETOR GERAL DA FACULDADE CRISTÃ DA AMAZÔNIA – FCA, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do **CURSO SUPERIOR DE LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO FÍSICA** em 21 de Dezembro de 2021 e a colação de Grau em 22 de Janeiro de 2022, confere o título de **Licenciada em Educação Física** a

### **RITHIANE FAIAL MACIEL**

de nacionalidade brasileira, nascida em Tartarugalzinho - AP, no dia **05 de Novembro de 1992**, portadora do RG nº **173755 2ª VIA**, expedido pela PTC/AP, outorga-lhe o presente diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Macapá-AP 04 de Abril de 2022

*Vandério da Conceição Pantoja*

Vandério da Conceição Pantoja  
Diretor Geral  
Portaria nº 017/2022-FCA

*Rithiane Faial Maciel*  
Diplomada

*Márcia Cristina Borralho Mendes*

Márcia Cristina Borralho Mendes  
Secretaria Acadêmica  
Portaria nº 004/2022-FCA

Republica Federativa do Brasil

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

## Diploma de Mestre

*O Rector da Universidade Federal do Paraná, no uso de suas atribuições, confere a*  
*Mônica Polim de Moura, brasileira, natural de Estado de Paraná, nascida a 21 de agosto*  
*de 1962, portadora da Carteira de Identidade n.º 3.078.917-2 - SSP-PR, o título de Mestre*  
*em Educação, obtido a 18 de dezembro de 2007, com os direitos e prerrogativas concedidos*  
*pelos leis brasileiras, inerentes a esse título.*

*Curitiba, 04 de agosto de 2017*

Prof. Dr. Ricardo Marcelo Fonseca  
 Rector

República Federativa do Brasil

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

## Diploma de Licenciado em Pedagogia

O Rector da Universidade Federal do Paraná, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de Pedagogia, em 16 de maio de 2000, confere o título de Licenciado em Pedagogia a *Mônica Rolim de Moura Sella*, brasileira, natural do Estado do Paraná, nascida a 21 de agosto de 1962, portadora da Cédula de Identidade n.º 3.078.917-2, expedida pelo Instituto de Identificação do Paraná, e outorga-lhe o presente diploma, a fim de que possa gozar de todas as direitos e prerrogativas legais.

Curitiba, 16 de maio de 2000.

Prof. Dr. Carlos Roberto Antunes dos Santos  
Rector

*Mônica R. M. Sella*  
Mônica Rolim de Moura Sella  
Diplomada



O Reitor do Centro Universitário Internacional UNINTER, no uso de suas atribuições, e tendo em vista a conclusão do Curso Superior de Bacharelado em Serviço Social, em 11 de dezembro de 2023 e a colação de grau em 19 de dezembro de 2023, confere o título de

BACHARELA EM SERVIÇO SOCIAL a  
**KAROLYNE ANTONIA DA SILVA**

de nacionalidade brasileira, natural do Estado do Paraná, nascida a 22 de maio de 1999, portadora do documento CPF nº 110.547.799-10,

e outorga-lhe o presente Diploma,  
a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Curitiba, 19 de dezembro de 2023.

Assinatura manuscrita de Simone Ramos de Oliveira.

Simone Ramos de Oliveira  
Secretária Geral de Gestão Acadêmica

Assinatura manuscrita de Benhur Etelberto Gaio.

Benhur Etelberto Gaio  
Reitor

Código de Validação  
1491.1491a8620795764a11606c64231a315cef4828ebfd9b70e51148d87165dc6a961ccc  
<https://secretariadigital.uninter.com>

<p>Centro Universitário Internacional Uninter Recredenciado pela Portaria n.º 1.378, de 19/12/2018, DOU n.º 244, Seção 1, pág. 125, de 20/12/2018, retificada no DOU de 27/12/2018, n.º 248, Seção 1, pág. 85.</p>
<p>Curso Superior de Bacharelado em Serviço Social Reconhecido pela Portaria n.º 472, de 19/11/2020, DOU n.º 222, Seção 1, pág. 116, de 20/11/2020. Processo 201709738.</p>
<p>Centro Universitário Internacional - Uninter Divisão de Registro</p> <p>Diploma Registrado sob o nº 290013 2118719 966 Nos termos do art. 48, § 1º da Lei de 9.394, de 20/12/1996 e §2º do art. 99 do Decreto nº 9.235 de 15/12/2017.</p> <p>Curitiba, 19 de dezembro de 2023</p> <p></p> <p>EDILAINE ALVES BELCHIOR Port. nº 327/2023</p>
<p>Simone Ramos de Oliveira Secretária Geral de Gestão Acadêmica</p> <p>Benhur Etelberto Gaio Reitor</p> <p>Mantenedora: Uninter Educacional S/A CNPJ: 02.261.854/0001-57</p>
<p>Diploma Digital assinado nos termos da Portaria 554/2019/MEC.</p> <p>A validação deste documento é dada por meio do endereço eletrônico <a href="http://secretariadigital.uninter.com">secretariadigital.uninter.com</a></p>



# Luis Miguel Hermida Lugones

Curitiba, PR 81810530

[luisclubadancer@gmail.com](mailto:luisclubadancer@gmail.com)

+5541999117166

## Experiência Profissional

---

### **Bailarino**

NORTON'S SAS-Rennes (35)

maio de 2018 a dezembro de 2023

Espectáculos e interações diretas com os clientes, além de promoções de cabaré em toda a região.

### **repositor de mercadorias**

Hyper U-Hillion (22)

agosto de 2019 a agosto de 2022

Rápido e ordenado reabastecedor de supermercado com mais de 3 anos de experiência. Capacidade de trabalhar sob pressão, dinâmico, trabalhador e com dotes para aprender novas habilidades e me adaptar a qualquer tipo de tarefa. Muita vontade de aprender.

Serviço de embalagem de congelados, incluindo carnes e peixes

Atenção e aconselhamento ao cliente

Controle de preços e rotulagem de diferentes produtos

Gestão do pessoal

Serviço de embalagem noturna de peixe fresco

Serviço de limpeza de armazéns e outras superfícies

Ordenação e limpeza incluindo reposição de sacos

### **Garçom**

SAS NORTON'S-Rennes (35)

setembro de 2021 a dezembro de 2021

Serviços de bar em salão diretamente com o cliente.

### **cozinheiro**

Restaurante Les Moules-Bretaña Francia

junho de 2020 a dezembro de 2020

Trabalhos de pastelaria e serviço de sobremesas

### **Garçom**

Restaurante Villa San Marcos-Bretaña Francia

junho de 2018 a julho de 2019

Trabalhos de cozinha e serviços na sala de estar diretamente com o cliente.

### **auxiliar de cabeleireiro**

Privada-Trinidad

maio de 2013 a maio de 2019

Sou auxiliar em estilo e coloração com mais de 3 anos de experiência em vários salões de cabeleireiro atendendo tanto a homens, como mulheres de diferentes idades. Adoro o atendimento ao cliente e aconselhá-los sobre as melhores opções para alcançar o objetivo desejado. Experiência em :

Recepção de clientes

Gestão de citações

Lavagem e secagem

Manutenção e limpeza do material de cabeleireiro

Cobrança de clientes

Aconselhamento a clientes

Coloração

Penteado

Recolhidos

Maquiagem para noivas e cerimônias

Elaboração de relatórios

### **Bailarino**

TurArte SA-Trinidad, Sancti Spíritus

maio de 2013 a fevereiro de 2018

Interações diretas com clientes estrangeiros.

### **Garçom**

Hoteleria y Turismo Cubanacan-Trinidad

maio de 2013 a fevereiro de 2018

Serviços de bares, animação, excursões e mais diretamente com o cliente.

### **Vendedor**

Turarte SA-Trinidad

maio de 2013 a fevereiro de 2018

Representante de vendas amigável com 5 anos de experiência de trabalho em serviço ao cliente. Capaz de estabelecer um bom relacionamento com os clientes e sugerir produtos de forma eficaz, trabalhar em conjunto com os colegas de trabalho para atingir os objetivos mensais e gerenciar o armazém. Fortes habilidades interpessoais, habilidades de escuta ativa e habilidades de organização.

### **Assistente de Enfermagem**

Hospital Provincial Camilo Cienfuegos-Sancti Spíritus

fevereiro de 2012 a abril de 2013

Preparação de alimentos, medicamentos e outros diretamente com o paciente hospitalizado e seus familiares em conjunto com o enfermeiro e médico do hospital.

### **Guarda de Segurança**

Hospital Provisão Camilo Cienfuegos-Sancti Spíritus

fevereiro de 2010 a março de 2012

Asseguramento e vigilância das áreas, portas e outras partes do hospital.

## Escolaridade

---

### **Graduação - Bailarín profesional**

INM - Le Mans (72)

setembro de 2019 a maio de 2020

### **Graduação completa - Bacharel em Ciências e Letras**

Escuela militar Camilo Cienfuegos - Sancti Spíritus

setembro de 2005 a julho de 2008

## Habilidades e Competências

---

- Atendimento ao cliente
- Liderança
- Competências de comunicação
- Condução de veículos
- Preparação de alimentos
- Atendimento em caixas
- Manuseio de dinheiro
- Microsoft Office

## Idiomas

---

- Espanhol - Língua Materna
- Inglês - Fluente
- Francês - Avançado
- Português - Intermediário

## Informações Adicionais

---

Possuo carta de condução tipo B ( CNH B )